

«Принято»

Педагогическим советом
МБОУ «Старомокшинская СОШ имени
В.Ф. Тарасова» Аксубаевского
муниципального района
Протокол № 3
от 07.11 2018 г

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Старомокшинская СОШ
имени В.Ф. Тарасова» Аксубаевского
муниципального района РТ
Шарафутдинов Р.Г.
Введено в действие приказом № 272
от 07.11 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ №69
о Совете наследников Татарстана
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф.Тарасова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете наследников Татарстана (далее СНТ) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф.Тарасова» определяет назначение, порядок, состав, компетенцию и порядок деятельности СНТ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребёнка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 19.05.1995 года №82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральным законом от 28.06.1995 года №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Уставом МБОУ «Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф.Тарасова».

1.3. Совет наследников Татарстана создается для формирования в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защиты прав обучающихся, приобретения учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитания лидерских качеств, умения общаться, взаимодействовать друг с другом.

2.Порядок формирования и состав СНТ

2.1. Состав СНТ формируется на основе представительства классов (2-7) по 1-3 человека сроком на 1 учебный год.

2.2. Председатель СНТ избирается из членов Совета голосованием на первом заседании. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. При Совете наследников Татарстана создаются комиссии или инициативные группы, каждый из которых отвечает за свой участок работы.

3.Принципы, цели и задачи деятельности СНТ

3.1. Деятельность СНТ основывается на принципах:

- законности - соблюдения норм законодательства при осуществлении деятельности и принятии решений;
- демократии и соблюдения гуманистических ценностей;
- гласности и открытости, согласия и сотрудничества в деятельности Совета;
- самостоятельности и свободы деятельности;
- коллегиальности принятия решений и персональной ответственности за их выполнение;
- свободы критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- интересов учащихся, гуманности к каждому отдельному человеку.

3.2. Цель:

- развитие школьного (ученического) самоуправления в школе;
- привлечение каждого ребенка к участию в общественной жизни школы, повышение социальной активности, творческого потенциала детей.

3.3. Задачи СНТ:

- выявление и поддержка обучающихся с активной жизненной позицией;
- создание условий для реализации творческого потенциала;
- самовыражение каждого члена Совета через участие в конкретных делах;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- организация и проведение школьных мероприятий;
- развитие лидерских качеств;
- сохранение и продолжение школьных традиций.

4. Основные направления деятельности СНТ

В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности школы СНТ образует комиссии по следующим направлениям деятельности:

4.1. Учебная комиссия

- способствует развитию познавательной деятельности учащихся;
- обеспечивает участие в предметных олимпиадах;
- участвует в проверке и оказании помощи выполнения домашнего задания;
- участвует в проверке дневников.

4.2. Редколлегия

- освещает важные события в школе;
- освещает все стороны учебной и внеурочной деятельности классов;
- выпускает стенгазеты, плакаты, рисунки и т.д.

4.3. Спортивная комиссия

- оказывает необходимую помощь учителям физкультуры;
- распространяет спортивную информацию;
- информирует о спортивных достижениях школы.

4.4. Культмассовая комиссия

- отвечает за помощь в разработке и проведении праздников, памятных дат, вечеров;
- проводит репетиции, отбирает номера к концертам;
- организует и обеспечивает подведение итогов конкурса;
- принимает участие в проводимых конкурсах;
- участвует в организации и проведении общешкольных КТД.

4.5. Трудовая комиссия

- способствует развитию трудовой деятельности учащихся;
- участвует в трудовых десантах;
- участвует в проверке чистоты классных комнат.

4.6. Клуб вожатых

- оказывает помощь младшим школьникам в учебной деятельности;
- организует проведение с младшими школьниками мероприятий, праздников;
- проводит с младшими школьниками репетиции, отбирает номера к концертам;
- организует подготовку младших школьников в конкурсах.

5. Организация деятельности СНТ

5.1. СНТ работает по плану, являющемуся частью плана учебно-воспитательной работы МБОУ «Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф.Тарасова» на учебный год.

5.2. СНТ является представительным органом детской общественной организации. В Совет избираются наиболее активные, дисциплинированные учащиеся, пользующиеся авторитетом, способные повести за собой.

5.3. Председатель организует подготовку заседания Совета, ведёт его, представляет СНТ в его взаимоотношениях с другими органами, делает заявления от имени СНТ, решает другие вопросы в соответствии с Уставом школы.

5.4. СНТ собирается регулярно (один раз в месяц), допускаются чрезвычайные незапланированные собрания. СНТ может проводить как открытые, так и закрытые заседания. На открытые заседания могут приглашаться все заинтересованные лица из числа родителей (или лиц их заменяющих) и учителей.

5.5. Решения СНТ принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании.

5.6. На заседаниях СНТ анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета наследников Татарстана.

6. Права и обязанности СНТ

Права

6.1. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета в органы управления общеобразовательного учреждения.

6.2. Привлекать обучающихся к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы школы.

6.3. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

6.4. Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации.

6.5. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении активных обучающихся.

Обязанности

6.6.1. Изучать и выражать мнения обучающихся по вопросам школьной жизни.

6.6.2. Размещать информацию о деятельности СНТ на стендах и в школьных средствах информации (школьный сайт).

6.6.3. Члены Совета наследников Татарстана обязаны:

- принимать активное участие в деятельности СНТ;
- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы Совета, на своих заседаниях обсуждать планы подготовки и проведения мероприятий.

7. Документация и отчетность СНТ

7.1. В конце учебного года члены СНТ совместно с педагогом - организатором составляют отчет о проделанной работе и анализируют достигнутые результаты.